

# Nuevo envío de Fiscalización • IAIP

<b>Identificación</b>
<b>Institución a Fiscalizar</b>
General
<b>Nombre de la Institución</b>
MINED
<b>1. Banner</b>
<b>1.1 Cuenta con banner en página de inicio</b>
Si
<b>1.2 El banner se llama “portal de transparencia”</b>
Si
<b>1.3 Ubicación del banner</b>
Si
<b>1.4 Buena práctica</b>
Si
<b>2. Marco normativo</b>
<b>2.1 Normativa principal</b>
Si
<b>2.2 Normativa generada</b>
No
<b>2.2 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">2.2-Normativa-generada5.pdf</a></li></ul>

### 3. Estructura organizativa

#### 3.1 Organigrama

No

#### 3.1 Adjunto de evidencia

- [3.-Organigrama.pdf](#)

#### 3.2 Competencias de cada unidad

No

#### 3.2 Adjunto de evidencia

- [3.-Organigrama1.pdf](#)

#### 3.3 Número de empleados de cada unidad

No

#### 3.3 Adjunto de evidencia

- [3.-Organigrama2.pdf](#)

#### 3.4 Buena práctica

No

#### 3.5 Buena práctica

No

#### 3.6 Buena práctica

No

### 4. Directorio y currículo de funcionarios

#### 4.1 Directorio

No

<b>4.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">4.-Directorio.pdf</a></li></ul>
<b>4.2 Teléfono y correo electrónico</b>
No
<b>4.2 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">4.-Directorio-1.pdf</a></li></ul>
<b>4.3 Dirección de la institución donde labora</b>
No
<b>4.3 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">4.-Directorio-2.pdf</a></li></ul>
<b>4.4 Currículo</b>
No
<b>4.4 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">4.-Directorio-3.pdf</a></li></ul>
<b>5. Presupuesto</b>
<b>5.1 Presupuesto vigente asignado</b>
Si
<b>5.2 Origen y fuentes de financiamiento</b>
Si
<b>5.3 Modificaciones (o consignación de que no aplica)</b>
No
<b>5.3 Adjunto de evidencia</b>

- [5.-Presupuesto.-Modificaciones.pdf](#)

#### 5.4 Ejecución en plantilla aparte

No

#### 5.4 Adjunto de evidencia

- [5.-Presupuesto.-Ejecuciu00f3n.pdf](#)

#### 5.5 Buena práctica

No

### 6. Procedimientos de selección

#### 6.1 Manual de selección de personal

Si

#### 6.2 Procesos realizados

No

#### 6.2 Adjunto de evidencia

- [6.2-Procesos-de-selecciu00f3n-del-personal.pdf](#)

### 7. Asesores

#### 7.1 Nombre del asesor

Si

#### 7.2 Formación profesional y técnica

Si

#### 7.3 Unidad a la que brinda la consultoría y sus funciones

Si

#### 7.4 Remuneración

Si
<b>8. Remuneraciones</b>
<b>8.1 Plantillas por tipo de contratación</b>
No
<b>8.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">8.-Remuneraciones11.pdf</a></li></ul>
<b>8.2 Cargos presupuestarios</b>
No
<b>8.2 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">8.-Remuneraciones-14.pdf</a></li></ul>
<b>8.3 Remuneración</b>
No
<b>8.3 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">8.-Remuneraciones-24.pdf</a></li></ul>
<b>8.4 Dietas o gastos de representación</b>
No
<b>8.4 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">8.-Remuneraciones12.pdf</a></li></ul>
<b>8.5 Buena práctica:</b>
No
<b>8.6 Buena práctica:</b>
No

## 9. Plan Operativo Anual -POA-

### 9.1 Publicación del documento que contiene el POA

Si

### 9.2 Contenido del POA

Si

### 9.3 Informe semestral de avance

Si

## 10. Memoria de labores e informes

### 10.1 Memoria de labores vigente

Si

### 10.2 Informes de ley

Si

### 10.3 Informes de cumplimiento de la LAIP

Si

## 11. Servicios prestados

### 11.1 Descripción de los servicios, lugar y horarios de atención

No

### 11.1 Adjunto de evidencia

- [11.-Servicios15.pdf](#)

### 11.2 Requisitos

No

### 11.2 Adjunto de evidencia

- [11.-Servicios-13.pdf](#)

### 11.3 Tiempo de respuesta

No

### 11.3 Adjunto de evidencia

- [11.-Servicios-31.pdf](#)

### 11.4 Costos

No

### 11.4 Adjunto de evidencia

- [11.-Servicios-4.pdf](#)

## 12. Viajes

### 12.1 Nombre del funcionario

Si

### 12.2 Destino, duración, objetivo

Si

### 12.3 Valor

Si

### 12.4 Fuente de financiamiento

Si

## 13. Unidad de Acceso a la Información Pública -UAIP-

### 13.1 Nombre del Oficial de Información

Si

### 13.2 Dirección física y teléfono

Si
<b>13.3 Correo electrónico</b>
Si
<b>13.4 Fecha de nombramiento</b>
No
<b>13.4 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">13.-UAIP2.pdf</a></li></ul>
<b>14. Inventario de bienes muebles</b>
<b>14.1 Descripción</b>
Si
<b>14.2 Fecha de compra</b>
Si
<b>14.3 Valor de compra</b>
Si
<b>14.4 Documento de compra</b>
No
<b>14.4 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">14.-Inventario14.pdf</a></li></ul>
<b>14.5 Buena práctica</b>
No
<b>15. Listado de obras</b>
<b>15.1 Listado de obras</b>



No

#### 15.1 Adjunto de evidencia

- [15.-Obras-en-ejecuciu00f3n5.pdf](#)

#### 15.2 Plantillas individuales completas

No

#### 15.2 Adjunto de evidencia

- [15.-Obras-en-ejecuciu00f3n6.pdf](#)

### 16. Subsidios e incentivos fiscales

#### 16.1 Nombre del programa

No

#### 16.1 Adjunto de evidencia

- [16.-Subsidios-e-incentivos-fiscales28.pdf](#)

#### 16.2 Diseño y ejecución

No

#### 16.2 Adjunto de evidencia

- [16.-Subsidios-e-incentivos-fiscales29.pdf](#)

#### 16.3 Montos asignados

No

#### 16.3 Adjunto de evidencia

- [16.-Subsidios-e-incentivos-fiscales30.pdf](#)

#### 16.4 Criterios de acceso

No

**16.4 Adjunto de evidencia**

- [16.-Subsidios-e-incentivos-fiscales31.pdf](#)

**16.5 Número de beneficiarios**

No

**16.5 Adjunto de evidencia**

- [16.-Subsidios-e-incentivos-fiscales32.pdf](#)

**16.6 Buena práctica:**

No

**17. Recursos públicos asignados a privados****17.1 Nombre del destinatario**

No

**17.1 Adjunto de evidencia**

- [17.-Recursos-pu00fablicos-asignados-a-privados5.pdf](#)

**17.2 Cantidad**

No

**17.2 Adjunto de evidencia**

- [17.-Recursos-pu00fablicos-asignados-a-privados-1.pdf](#)

**17.3 Fin**

No

**17.3 Adjunto de evidencia**

- [17.-Recursos-pu00fablicos-asignados-a-privados-2.pdf](#)

**17.4 Documento de autorización**

No

#### 17.4 Adjunto de evidencia

- [17.-Recursos-pu00fablicos-asignados-a-privados-3.pdf](#)

#### 17.5 Informes de ejecución

No

#### 17.5 Adjunto de evidencia

- [17.-Recursos-pu00fablicos-asignados-a-privados-4.pdf](#)

### 18. Permisos, autorizaciones y concesiones

#### 18.1 Nombre del beneficiario

No

#### 18.1 Adjunto de evidencia

- [18.-Concesiones-y-autorizaciones14.pdf](#)

#### 18.2 Tipo

No

#### 18.2 Adjunto de evidencia

- [18.-Concesiones-y-autorizaciones-16.pdf](#)

#### 18.3 Monto

No

#### 18.3 Adjunto de evidencia

- [18.-Concesiones-y-autorizaciones15.pdf](#)

#### 18.4 Vigencia

No

#### 18.4 Adjunto de evidencia

- [18.-Concesiones-y-autorizaciones-17.pdf](#)

#### 18.5 Objeto y finalidad

No

#### 18.5 Adjunto de evidencia

- [18.-Concesiones-y-autorizaciones16.pdf](#)

### 19. Adquisiciones y contrataciones

#### 19.1 Plantilla

No

#### 19.1 Adjunto de evidencia

- [19.-Contrataciones-y-adquisiciones1.pdf](#)

#### 19.2 Contratos

No

#### 19.2 Adjunto de evidencia

- [19.-Contrataciones-y-adquisiciones-11.pdf](#)

### 20. Listado de ofertantes y contratistas

#### 20.1 Listado o enlace a página web que lo contiene

No

#### 20.1 Adjunto de evidencia

- [20.-Registro-de-ofertantes-y-contratistas3.pdf](#)

### 21. Participación ciudadana y rendición de cuentas

#### 21.1 Listado de mecanismos

No
<b>21.2 Descripción / Objetivo</b>
No
<b>21.3 Requisitos de participación</b>
No
<b>21.4 Informes</b>
No
<b>22. Indicadores de cumplimiento de la LAIP</b>
<b>22.1 Apartado o determinación que no aplica</b>
Si
<b>23. Estadísticas</b>
<b>23.1 Estadísticas generadas</b>
No
<b>23.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">23.-Estadísticas4.pdf</a></li> </ul>
<b>23.2 Buena práctica</b>
No
<b>24. Resoluciones ejecutoriadas</b>
<b>24.1 Listado</b>
No
<b>24.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">24.-Resoluciones-ejecutoriadas26.pdf</a></li> </ul>

## 24.2 Partes

No

## 24.2 Adjunto de evidencia

- [24.-Resoluciones-ejecutoriadas-12.pdf](#)

## 24.3 Resumen del caso

No

## 24.3 Adjunto de evidencia

- [24.-Resoluciones-ejecutoriadas27.pdf](#)

## 24.4 Enlace al texto

No

## 24.4 Adjunto de evidencia

- [24.-Resoluciones-ejecutoriadas-13.pdf](#)

## 25. Actas

### 25.1 Listado

No

### 25.1 Adjunto de evidencia

- [25.-Actas6.pdf](#)

### 25.2 Correlativo

No

### 25.2 Adjunto de evidencia

- [25.-Actas-14.pdf](#)

### 25.3 Fecha

No
<b>25.3 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">25.-Actas7.pdf</a></li> </ul>
<b>25.4 Enlace al texto</b>
No
<b>25.4 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">25.-Actas-15.pdf</a></li> </ul>
<b>26. Índice de información reservada</b>
<b>26.1 Enlace al índice de información reservada presentado al IAIP</b>
No
<b>26.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">26.-u00cdndice-de-informaci00f3n-reservada1.pdf</a></li> </ul>
<b>27. Guía de organización de archivos</b>
<b>27.1 Guías o determinación de que no aplica</b>
Si
<b>28. Resoluciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública</b>
<b>28.1 Listado</b>
No
<b>28.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">28.-Resoluciones-UAIP-12.pdf</a></li> </ul>
<b>28.2 Enlace al texto</b>
No

<b>28.2 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">28.-Resoluciones-UAIP7.pdf</a></li> </ul>
<b>29. Costos de reproducción</b>
<b>29.1 Costos de reproducción</b>
No
<b>29.1 Adjunto de evidencia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">29.-Costos-de-reproducciu00f3n4.pdf</a></li> </ul>
<b>30. Solicitud de información</b>
<b>30.1 Solicitud de información</b>
Si
<b>31. Buenas prácticas</b>
<b>31.1 Otra información de interés</b>
Si
<b>31.2 Metadata</b>
Si
<b>Comentarios sobre el proceso</b>
<p>Comentarios MINED.</p> <p>1.4. Banner. Buena práctica. Se otorga buena práctica, ya que el botón del portal de transparencia se encuentra en la parte superior derecha del sitio web.</p> <p>2.2. Normativa generada. En el Manual de Organización y Funciones, no se ha detallado las funciones que realizan la Dirección Nacional de Gestión Educativa. De igual manera, el referido manual hace mención a la Unidad Coordinadora de Proyectos Estratégicos –UCPE, el cual no se ve reflejado en el organigrama vigente de la institución. No se ha publicado el Manual de Procedimientos de la institución ni las Normas Técnicas de Control Específico. Por consiguiente, no se otorgará este punto.</p> <p>3. Organigrama. El documento que contiene el organigrama no se encuentra en formato seleccionable. Tampoco detallan las funciones de cada unidad que conforman la institución ni el número de empleados que la conforman. Por consiguiente, no se otorgará este punto.</p> <p>3.4. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que el organigrama no tiene criterio de usabilidad.</p> <p>3.5. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se ha publicado el nombre del titular de cada área.</p> <p>3.6. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se</p>



ha dividido el número de empleados entre hombres y mujeres.

4. Directorio. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que las últimas fechas de modificación se han realizado en septiembre de 2016 y febrero de 2017, cuando debería de estar modificado a julio de 2017. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

5. Presupuesto. No se han publicado las modificaciones realizadas al presupuesto, o en su defecto, acta de inexistencia. De igual manera, no se ha publicado la ejecución de los fondos asignados en una plantilla aparte. 5.5. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que al no haberse publicado los estados financieros correspondientes al año 2017, no se ha consignado el pasivo de la institución.

6. Procesos de selección. Se hace la observación que el documento publicado respecto a los procesos de selección del personal no mencionan las fechas en la cuales se llevaron a cabo dicho procesos. De igual manera, en el referido documento, la información proporcionada no tiene un orden, ya que el cuadro donde se brindan los datos de los procesos llevado a cabos se encuentra cortado, con lo cual el nombre de las personas que fueron seleccionadas en los mismos aparece hasta el final del documento, sin relacionar el proceso en el cual participaron. Adicionalmente, en el tipo de contratación deberían de haber mencionado si la contratación sería por ley de salarios o por contrato.

8. Remuneraciones. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que las últimas modificaciones que se realizaron fueron en febrero y marzo de 2017, debiendo estar actualizado a julio del presente año. Por consiguiente, no se otorgará este punto. 8.5. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se han publicado los nombres de los empleados. 8.6. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se ha publicado el detalle de las remuneraciones de horas extras.

11. Servicios. Si bien la mayoría de los campos de este apartado se encuentran actualizados a julio de 2017, el detalle de los servicios es incompleto, ya que en ninguno se ha colocado el horario en el cual se prestan los servicios de la institución. Sin embargo, debido a que el servicio "alfabetización y continuidad educativa" es de fecha 12 de octubre de 2015, no se otorgará este punto.

13. UAIP. No se ha colocado la fecha del nombramiento del Oficial de Información.

14. Inventario. No se ha publicado el documento de compra de los bienes declarados, a pesar que se ha mencionado el detalle de compra de cada uno de ellos. 14.5. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se ha publicado la totalidad de bienes que conforman el inventario de la institución.

15. Listado de obras. No se han publicado obras en ejecución correspondiente al 2017, o en su defecto, acta de inexistencia. Respecto a los documentos que se han colocado en este apartado, hace referencia a los contratos con los cuales se han llevado a cabo obras durante el 2016. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

16. Subsidios e incentivos fiscales. Este apartado se encuentra vacío, ya que no se ha publicado acta de inexistencia correspondiente a 2017 o justificación sobre la no publicación de este dato. Por consiguiente, no se otorgará este punto. 16.6. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que al no tener programa sobre subsidio e incentivo fiscales, no se ha publicado el detalle de los nombres de los beneficiarios.

17. Recursos públicos asignados a privados. El conglomerado del informe asignado a privados se encuentra en formato no seleccionable. Adicionalmente, los programas que se han publicado en este apartado se encuentran desactualizados y no se ha publicado el documento de autorización y el informe de ejecución de los fondos asignados. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

18. Concesiones y autorizaciones. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que el documento que se encuentra publicado en el año 2017, contiene autorizaciones a centros educativos correspondientes al 2016. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

19. Contrataciones y adquisiciones. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que no se han publicado las contrataciones realizadas en el 2017, o en su defecto, acta de inexistencia. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

20. Registro de ofertantes y contratistas. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que no se han publicado el registro de ofertantes y contratistas correspondientes al 2017, o en su defecto, acta de inexistencia. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

21. Mecanismos de participación ciudadana. En este apartado se ha hecho referencia a

Consejos consultivos realizados en Chalatenango y San Miguel. Sin embargo, el informe de Chalatenango que se ha publicado se encuentra desactualizado, ya que es de fecha 24 de febrero de 2012. Respecto al informe de San Miguel, se ha elaborado para el período 2011-2017; sin embargo, no se menciona cuáles son los objetivos, metas y requisitos de participación de dichos consejos consultivos, ni los resultados obtenidos en cada uno de los años en cuestión, encontrándose incompleta la información. A pesar que se ha colocado el informe de rendición de cuentas del período 2016-2017, debido a que los informes de los consejos consultivos se encuentran desactualizados e incompletos, no se otorgará este punto.

23. Estadísticas. El último boletín de estadísticas que se publicó fue del 29 de agosto de 2016, y no se han publicado datos correspondientes al 2017. Por consiguiente, al encontrarse desactualizado este apartado, no se otorgará este punto. 23.2. Buena práctica. No se otorga buena práctica, ya que no se han publicado las estadísticas UAIP.

24. Resoluciones ejecutoriadas. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que la única acta de inexistencia que se ha publicado es del 2016. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

25. Actas. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que solamente se han publicado Actas correspondientes al 2016. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

26. Índice de información reservada. Este apartado se encuentra desactualizado, ya que no se ha publicado el índice de información reservada para el año 2017 o en su defecto acta de inexistencia. Por consiguiente, no se otorgará este punto.

28. Resoluciones UAIP. La última resolución que se ha publicado con referencia N°MINED-2017-0249 es de fecha 24 de mayo de 2017, debiendo estar publicadas las resoluciones hasta julio de 2017 o colocar un acta de inexistencia de resoluciones a esa fecha. Por consiguiente, este apartado se encuentra desactualizado e incompleto, por lo cual no se otorgará este punto.

29. Costos de reproducción. El acta de inexistencia que se ha publicado es del año 2016, con lo cual se encuentra desactualizado. Por consiguiente, no se otorgará este punto.